**ВВЕДЕНИЕ**

В условиях динамичного развития рыночной экономики для принятия эффективных управленческих решений предприятиям и организациям требуется целесообразная система информационного обеспечения. Использование информационного обеспечения на сегодняшний день является залогом успеха и конкурентоспособности, выступает как средство выживания в условиях жесткой конкуренции.

Информационное обеспечение состоит в сборе и переработке информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений. Передача информации о положении и деятельности организации на высший уровень управления и взаимный обмен информацией между всеми взаимосвязанными подразделениями осуществляются на базе современной электронно-вычислительной техники и других технических средств связи.

Становление качественного информационного обеспечения подразделений всех уровней – это основа эффективного управления. Кроме этого необходимо решить взаимосвязанный комплекс задач, позволяющий построить информационную систему, построенную на основе модели реально существующих и взаимодействующих бизнес-процессов всех структурных подразделений, а не отдельных групп пользователей.

Практически все процессы управления предприятием вплотную связаны с теми или иными документами. Для эффективного развития бизнеса компании необходимо управление документами на протяжении всего их жизненного цикла – от создания до списания в архив.

В процессе управления документами возникают различные проблемы. Среди общих проблем управления документированной информацией в организациях можно выделить:

* + большое количество документов;
  + большое количество сотрудников, работающих с документами (бумажными и электронными);
  + сложные схемы согласования документов;
  + территориальная распределенность подразделений;
  + отсутствие информации об исполнении в реальном времени;
  + поиск документов в рамках организации затруднен из-за децентрализованной регистрации и хранения.

Учебный центр профессиональной квалификации ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж» также сталкивается с аналогичными проблемами.

В связи с этим в учебном центре Хакасского Политехнического Колледжа **возникла необходимость автоматизировать процесс формирования протоколов, что** позволит более эффективно решать профессиональные задачи, связанные с хранением и обработкой данных об обучающихся в УЦПК. Таким образом, разработка модуля информационной системы по формированию протоколов, является актуальной для данного учреждения.

Отделение дополнительного образования, как структурное подразделение колледжа, было образовано в 1999 году и переименовано в апреле 2014 года в учебный центр профессиональной квалификации. Учебный центр профессиональной квалификации реализует программы профессионального обучения, дополнительные образовательные программы, а также проводит с иностранными гражданами экзамен на владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации для получения патента на работы в Республике Хакасии. В Центре ежегодно обучается более 1500 человек.

В настоящее время в учебном центре Хакасского Политехнического Колледжа отсутствует модуль информационной системы по формированию протоколов по профессиональному обучению и дополнительному образованию. Исходя из этого, было принято решение разработать модуль информационной системы, который будет автоматизировать процесс формирования протоколов по профессиональному обучению и дополнительному образованию.

Целью дипломной работы является разработка модуля информационной системы УЦПК ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж» по формированию протоколов по профессиональному обучению и дополнительному образованию.

Для достижения поставленной цели следует решить следующие задачи:

* + исследовать и описать существующую информационную систему учреждения;
  + исследовать предметную область;
  + выполнить анализ и проектирование информационной системы;
  + выбрать средство разработки программного модуля;
  + выполнить отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств;
  + произвести оценку качества систем программного модуля информационной системы;
  + внедрить программный модуль в работу в УЦПК.

Объектом исследования является процесс формирования протоколов по профессиональному обучению и дополнительному образованию.

Предметом исследования является модуль информационной системы УЦПК ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж» по формированию протоколов по профессиональному обучению и дополнительному образованию.

Дипломная работа состоит из введения, общей части, разделов «Проектирование модуля ИС», «Программная реализация», «Внедрение и опытная эксплуатация», заключения и приложений.

В Общей части дипломной работы описаны общие сведения о предприятии. В разделе «Проектирование модуля ИС» описаны проектирование модуля ИС и разработка функциональной архитектуры проектируемого модуля, представлена формализация алгоритма решения задачи. В разделе «Программная реализация» описан выбор средств разработки программного модуля, выполнена разработка программного модуля, так же разработан пользовательский интерфейс, представлен фрагмент документированного листинга. В разделе «Внедрение и опытная эксплуатация» описаны проведенные тестовые испытания, оценка качества и надежности информационной системы, так же содержится предложение по сопровождению и улучшению качества программы и перспективы ее развития.

Дипломная работа представлена на 62 страницах. Пояснительная записка представлена на 47 страницах. Приложения представлены на 15 страницах.

В дипломной работе представлены приложения:

* + Техническое задание.
  + Программный код.
  + Программный модуль на диске.
  1. **Описание предметной области**

Учебный центр профессиональной квалификации оказывает дополнительные платные образовательные услуги колледжа по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе со студентами, осуществляет повышение квалификации, подготовку и переподготовку работников и специалистов по всему спектру специальностей колледжа с выдачей соответствующих документов государственного образца.

Для того, чтобы обучаться в учебном центре профессиональной квалификации, абитуриент должен заполнить заявку и согласие на обучение, после чего сотрудником УЦПК данные вносятся в предварительную запись. После этого составляется договор на обучение и формируется приказ о зачислении обучающегося в группу.

Сотрудником УЦПК составляется образовательная программа, расписание на учебное время, формируется журнал группы. Создаются книжки обучающихся, регистр группы. По результатам экзаменов составляется протокол, в котором отображаются итоговые данные (зачеты, оценки).

Протокол формируется на основе учебного плана. В протокол входят такие данные, как данные о студентах, номер протокола, дата начала обучения, дата окончания обучения, специальность, исполнитель (лицо подписывающее и заверяющее документы), должность, серия свидетельства, номер свидетельства, оценка за экзамен по проверке теоретических знаний, оценка за квалификационную практическую работу, вид КПП транспортного средства.